

Принято на заседании педагогического
Протокол № 2
от « 6 » 10 20 11 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ДДО
В.П. Кузнецова
Кузнецова В.П.

**Положение
о методическом совете
Муниципального казенного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Погорельский Дом детства и юношества»**

I. Общие положения

1.1. Методический совет (далее – МС) является коллегиальным органом педагогических работников Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Погорельский Дом детства и юношества» (далее – МКОУ ДОД «Погорельский ДДО»), созданным с целью организации методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

1.2. МС – одно из звеньев структуры управления образовательным МКОУ ДОД «Погорельский ДДО», является постоянно действующим, избирается на педагогическом совете открытым голосованием. Состав МС утверждается руководителем Учреждения (директором МКОУ ДОД «Погорельский ДДО»).

II. Компетенции МС:

- методическое обеспечение основных направлений деятельности МКОУ ДОД «Погорельский ДДО»;
- организация разработки и экспертизы учебно-методических документов Учреждения в пределах своей компетенции;
- разработка рекомендаций и предложений по совершенствованию образовательного процесса;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового опыта;
- организация консультативной помощи педагогическим работникам МКОУ ДОД «Погорельский ДДО»;
- участие в аттестации педагогических работников, оказание в профессиональном становлении молодых специалистов;
- оказание методической помощи при проведении семинаров, конференций, практикумов и других мероприятий Учреждения.

III. Организация деятельности МС

- 3.1. В состав МС входит 7 человек из числа опытных педагогов и администрации Учреждения. Председатель МС и секретарь избираются на первом заседании МС ежегодно.
- 3.2. Заседания МС проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.
- 3.3. Заседания МС оформляются в виде протоколов, которые хранятся в делопроизводстве МКОУ ДОД «Погорельский ДДЮ».
- 3.4. Тематика заседаний МС планируется в Программе деятельности МКОУ ДОД «Погорельский ДДЮ» на учебный год с учетом актуальных проблем и может дополняться, по мере необходимости.

IV. Заключительные положения

- 4.1. Решения и рекомендации МС в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации МКОУ ДОД «Погорельский ДДЮ».
- 4.2. МС постоянно информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.
- 4.3. Настоящее Положение составлено в соответствии с нормативно-правовыми документами Федерального уровня, Уставом Учреждения, утвержденным Постановлением Администрации Шадринского района от 08.06.2011г.