

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ ДО «Погорельский ДДЮ»
И.В. Устинойте
Приказ №16 от 28 декабря 2016г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ
В МКУ ДО «Погорельский Дом детства и юношества»
на 2017 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	Проведение экспертизы действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупционность	Директор	Постоянно
2	Проведение анализа на предмет коррупционности проектов правовых и локальных актов и распорядительных документов	Директор	Постоянно
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, педагогических советах и применение в работе	Директор	В течение года
4	Организация работы по соблюдению сотрудниками Правил внутреннего трудового распорядка ОУ, этики и служебного поведения	Директор	Постоянно
5	Доведение до сведения сотрудников ОУ действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления связанные со взяткой и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение	Директор	Постоянно
6	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством: ФЗ от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер	Постоянно
7	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, заключенными ОУ	Директор, главный бухгалтер	Постоянно
8	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами, заключенными ОУ	Директор, главный бухгалтер	Постоянно

9	Организация систематического контроля за исполнением договоров на поставку товаров и выполнение работ	Директор, главный бухгалтер	В течение года по мере необходимости
10	Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования	Директор, главный бухгалтер	Постоянно
11	Размещение на сайте ОУ Положения о противодействии коррупции в ДДЮ, Плана мероприятий на 2017г., публичного отчета и отчета по финансово-хозяйственной деятельности	Директор, главный бухгалтер	В течение года
12	Информирование участников образовательного процесса об их правах на получение образования	Директор	В течение учебного года
13	Административные совещания по вопросам обеспечения прав участников образовательного процесса на получение дополнительного образования	Директор	В течение учебного года
14	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан	Директор	Постоянно
15	Осуществление экспертизы, жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Директор, методисты	Постоянно
16	Организация проверок деятельности сотрудников ОУ на основании обращения граждан о фактах коррупционных проявлений	Директор	По мере необходимости
17	Обеспечение соблюдения сотрудниками ОУ правил, ограничений и запретов в связи с использованием должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение	Директор	Постоянно
18	Информирование сотрудников ОУ об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы, в сфере образования	Директор, методисты	Постоянно
19	Проведение родительских собраний, конференций, по вопросу коррупции в сфере образования	Директор	Постоянно
21	Анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции в ОУ	Директор	Май 2016
22	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2016- 2017 учебный год	Директор	Август 2016

